

Приложение № 2  
к приказу и. о. ректора  
« 10 » октября 2022 № 147 од

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Российский химико-технологический университет  
имени  
Д.И. Менделеева»  
(РХТУ им. Д.И. Менделеева)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ректора  
РХТУ им. Д.И. Менделеева  
от « 10 » октября 2022 № 147 од

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Центре развития универсальных компетенций федерального**  
**государственного бюджетного образовательного учреждения высшего**  
**образования «Российский химико-технологический университет имени**  
**Д.И. Менделеева»**

Москва  
2022 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Центре развития универсальных компетенций (далее – Центр компетенций) Департамента инновационной инфраструктуры федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» (далее – Положение) определяет правовой статус, функции и полномочия Центра развития универсальных компетенций Департамента инновационной инфраструктуры федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева».

1.2. Центр компетенций является структурным подразделением университета и осуществляет функции по обеспечению в университете среды для развития студентов, максимально адаптированных к задачам современного рынка труда.

1.3. Центр компетенций непосредственно подчиняется директору департамента инновационной инфраструктуры.

1.4. Центр компетенций создан в соответствии с приказом и.о. ректора №\_\_ от \_\_\_\_\_ г. «Об изменении структуры РХТУ им. Д.И. Менделеева (создании Центра развития универсальных компетенций)» на основании соглашения о партнерстве в рамках проекта «Оценка и развитие управленческих компетенций в российских образовательных организациях» №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г. между университетом и АНО «Россия – страна возможностей».

1.5. Центр компетенций осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, распоряжениями Правительства Российской Федерации, Приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами университета.

## 2. Цель, задачи, функции деятельности

2.1. Целью деятельности Центра компетенций является организация измерения и развития управленческих и коммуникативных компетенций обучающихся для обеспечения формирования среды, позволяющей наиболее полно реализовать личностный потенциал обучающихся.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, Центр компетенций решает следующие задачи:

2.2.1. Участие в разработке базового профиля управленческих и коммуникативных компетенций выпускника, и согласование базового профиля с АНО «РСВ», представителями образовательных организаций высшего образования и представителями профессиональных сообществ.

2.2.2. Участие в разработке и внедрении современных методик и инструментов оценки управленческих и коммуникативных компетенций обучающихся.

2.2.3. Участие в разработке и внедрении образовательных программ и модулей развития управленческих и коммуникативных компетенций обучающихся.

2.2.4. Участие в формировании и развитии механизмов наставничества, стажировок и обмена опытом в различных сферах деятельности для обеспечения сотрудничества в

рамках сетевого партнерства с представителями образовательных организаций высшего образования и представителями профессиональных сообществ.

2.3. Функциями Центра компетенций выступают:

2.3.1 Участие в разработке и внедрении базового профиля управленческих и коммуникативных компетенций обучающихся в соответствии с требованиями современного рынка труда.

2.3.2 Участие в разработке и внедрении современных методик и инструментов измерения управленческих и коммуникативных компетенций обучающихся.

2.3.3 Организация тестирования, предоставление обратной связи по результатам тестирования, консультационная помощь в интерпретации индивидуальных отчетов респондентов.

2.3.4 Обеспечение технической поддержки и корректной работы инструментов измерения компетенций.

2.3.5 Консультирование обучающихся по результатам измерения управленческих и коммуникативных компетенций в соответствии с индивидуальными отчетами о прохождении тестирования.

2.3.6 Участие в разработке и внедрении образовательных программ и модулей развития управленческих и коммуникативных компетенций обучающихся.

2.3.7 Консультирование обучающихся по вопросам составления индивидуального плана развития управленческих и коммуникативных компетенций на основании рекомендаций в индивидуальных отчетах о прохождении тестирования и реализации одного из индивидуальных треков развития: исследователь, инженер или предприниматель.

2.3.8 Сопровождение процесса развития управленческих и коммуникативных компетенций обучающихся.

2.3.9 Выстраивание сотрудничества с партнерами-работодателями, представителями образовательных организаций высшего образования и представителями профессиональных сообществ для обеспечения сотрудничества в рамках деятельности Центра компетенций.

2.3.10 Предоставление в АНО «РСВ» данных о работе Центра компетенций, посредством официального письма.

2.3.11 Планирование и проведение мероприятий по направлениям деятельности Центра компетенций.

2.3.12 Разработка рекламных и справочных материалов, необходимых для информационного продвижения деятельности Центра компетенций.

2.3.13 Проведение текущего и итогового учета результатов деятельности Центра компетенций.

### 3. Структура

3.1. Структура Центра компетенций формируется в соответствии с объемом и задачами его деятельности и утверждается ректором по представлению руководителя Центра компетенций и согласованию с курирующим проректором.

3.2. Руководитель Центра компетенций назначается и освобождается от должности приказом ректора по представлению курирующего проректора, остальные работники назначаются и освобождаются от должности приказом ректора по представлению руководителя Центра компетенций.

3.3. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность руководителя и других работников регламентируются должностными инструкциями, утвержденными ректором университета.

#### 4. Ответственность

4.1. Работники Центра компетенций несут ответственность за надлежащее выполнение задач, функций и служебных обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями и настоящим Положением, другими локальными нормативными актами, утвержденными в университете.

4.2. Руководитель Центра компетенций несет ответственность за:

4.2.1. Качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на Центр компетенций.

4.2.2. Соблюдение трудового распорядка работниками Центра компетенций.

4.2.3. Обеспечение в установленном порядке сохранности имущества, закрепленного за Центром компетенций.

4.2.4. Обеспечение техники безопасности, принятие мер по предотвращению производственного травматизма, своевременное оказание первой доврачебной помощи.

#### 5. Взаимодействие

5.1. Для успешного выполнения функций Центр компетенций взаимодействует в рамках настоящего Положения с другими структурными подразделениями университета.

5.2. Центр компетенций взаимодействует с внешними организациями и физическими лицами по вопросам мероприятий, проводимых Центром компетенций, а также по иным вопросам, определенным настоящим Положением.



РХТУ им. Д.И. Менделеева  
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Владелец: *Колоколов Фёдор Александрович*  
*Проректор по учебной работе,*  
*Ректорат*

Подписан: 25:03:2024 10:57:21